**Приложение 3. Примерные рабочие программы учебных дисциплин**

**Приложение 3.1**

к ПОП-П по профессии

38.01.02 Продавец, контролер-кассир

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.01 Основы деловой культуры**

**2023 г.**

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.01 Основы деловой культуры»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.01 Основы деловой культуры»является обязательной частью общепрофессионального цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 4*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 2 | пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; | основы психологии производственных отношений; |
| пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; | основы управления и конфликтологии. |
| пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; |
| пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; |
| пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; |
| ОК 4 | выполнять нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке; | этику деловых отношений; |
| налаживать контакты с партнерами; | -основы деловой культуры в устной и письменной форме; |
| организовывать рабочее место; | -нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке; |
| определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования | -основные правила этикета; |
| -налаживать контакты с партнерами; | -основы психологии производственных отношений; |
| ОК 5 | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 32 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 20 |
| в т.ч. | |
| теоретическое обучение | 12 |
| практические занятия | 20 |
| *Самостоятельная работа* |  |
| **Промежуточная аттестация** |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | | | | | **Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч[[1]](#footnote-1)** | | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** | |
| **Раздел 1.**Культура и ее роль в обществе | | | | | | **32/20** | |  | |
| **Тема 1.1.** Общие требования культуры  поведения для работников торговли.  Эстетическая и этическая культура. | **Содержание** | | | | |  | |  | |
| 1 | | **Общие требования культуры поведения для работников торговли. Эстетическая и этическая культура.**  **Введение.**  Роль учебной дисциплины в овладении студентами профессиональными умениями в сфере обслуживания, в совершенствовании межличностного взаимодействия. Задачи и содержание учебной дисциплины.  **Общие понятия об общении и деловых отношениях.**  Общение как социально-психологическая категория. Закономерности межличностных и деловых отношений. Основные составляющие качества, интересы и склонности высококлассного специалиста, востребованного на рынке труда.  **Эстетическая культура как наука.**  Категории эстетики. Сферы эстетической культуры. Эстетическое воспитание и его составные части. Искусство, виды и жанры.  **Общие сведения об этической культуре.**  Этика и мораль. Нравственность. Категории этики и нормы морали. Особенности национальной этики.  **Понятие о профессиональной этике.**  Профессиональные моральные нормы: вежливость, предупредительность, тактичность, трудолюбие. Этическая воспитанность как критерий профессионализма продавца. Вежливость как критерий успеха. | | |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | | | | |
| 1 | | Определение типа отношений к окружающим и выбор приемов саморегуляции  поведения. | | |
| 2 | | Составление речевых трафаретов извинения, неодобрения, отказа, несогласия,  соответствующих нравственным требованиям. Тренинг «Пять этапов продаж» | | |
| **Самостоятельная работа** | | | | |
| **Тема 1.2** Деловой этикет и его принципы.  Деловая беседа и переписка.  Имидж делового человека в сфере обслуживания. | **Содержание** | | | | |  | |
| 2 | | | **Деловой этикет и его принципы.**  **Этикет. Сферы действия этикета.** Этикет, история возникновения и развития.  Сферы действия этикета. Виды и принципы этикета.. Заповеди делового этикета Дж.. Ягера. Этикет деловых отношений.  **Словесный этикет.**  Основные требования к речи: тон, артикуляция, произношение, громкость, точность в подборе слов. Выразительность речи. Элементы речевого этикета: формы общения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в деловых ситуациях. Культура речи как неотъемлемая часть делового общения. Понятие невербального языка. Невербальный язык – элемент общей культуры поведения. Использование жестов в деловом общении.  ***Культура телефонного диалога.*** Телефонный разговор как оперативное средство двустороннего обмена информации. Культура телефонного общения – средство формирования имиджа делового человека и имиджа учреждения. Рекомендации ведения телефонного разговора..  **Деловая беседа.** Беседа как необходимый элемент развития личных контактов в деловых отношениях.  Закономерности, традиции, этапы деловой беседы. Ведущие элементы в подготовке деловой беседы. Аргументы, сильные и слабые, как составные части деловой беседы.. Законы аргументации и убеждения. Нерефлексивное и рефлексивное слушание.  **Деловая переписка**. Виды деловых писем.  **Интерьер рабочего помещения.** Интерьер рабочего помещения как весомая часть делового этикета.  Главный принцип интерьера. Рекомендации по оформлению рабочего места.  **Имидж делового человека. Имидж как образ современного делового человека.**  Имидж и его составляющие. Понятие о стиле одежды. Элегантность как проявление хорошего вкуса.  **Визитные карточки.**  Типы визитных карточек Правила вручения и получения визитных карточек. Правила оформления визитных карточек | |  | |  | |
|  | |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | | | | |  | |  | |
|  | 3 | | | | Составление речевых трафаретов приветствия, обращения, прощания с собеседником.  Решение ситуационных задач: «Применение правил делового этикета» | |  | |  |
| 4 | | | | **Деловая игра:** «Обслуживание различных типов покупателей». Моделирование студентами профессиональных диалогов с нарушениями этических норм.  Соблюдение этических принципов профессионального общения и поведения продавцом, а также анализ особенностей общения проявляющихся в сфере торговли. Разработка рекомендаций по формированию имиджа; имиджа руководителя.  Составление речевых трафаретов, помогающих вести деловые беседы, переговоры. | |  | |
| 5 | | | | Составление и оформление письма – рекламации. | |  | |
| 6 | | | | Составление и оформление образцовой визитной карточки (тип карточки по выбору). | |  | |
| 7 | | | | Организация рабочего места продавца. | |  | |
| **Самостоятельная работа** | | | | | |  | |
| **Раздел 2**.Деловое общение | | | | | | |  | |  |
| **Тема 2.1.**  Психологические основы делового общения | **Содержание** | | | | | |  | |  |
| 4 | | **Понятие об индивидуально-психологических особенностях личности.** Психология как наука о закономерностях развития и функционирования психики человека. Основные формы психических явлений. Ощущение и восприятие, память, воображение и  мышление как элементы познавательной психической деятельности человека. Индивидуальность. Личность. Характер, *способности* и темперамент личности. Эмоциональный мир личности.  **Психологические основы общения.** Общение – основа человеческого бытия. Абстрактные типы» собеседников. Формы и функции общения. Структура общения. Перцептивное общение. Психологические механизмы восприятия. Атрибуции и их виды. Вербальное и невербальное общение. Психологические основы взаимоотношений покупателя и работника торговли. | | | |
|  | **В том числе практических и лабораторных занятий** | | | | | |  | |
| 8 | Определение типа темперамента, коммуникативных способностей и выбор приемов  саморегуляции поведения. | | | | |  | |
| **Самостоятельная работа** | | | | | |  | |
| 12 | Составление и описание тактики поведения торгового работника в зависимости от  психологических особенностей личности покупателя. | | | | |  | |
| 13 | Определение уровня владения невербальными компонентами и выбор приемов  саморегуляции поведения. в процессе делового общения. | | | | |  | |
| **Тема 2.2**.  Конфликты и их разрешение | **Содержание** | | | | | |  | |  |
| 5 | **Сущность конфликта. Способы разрешения конфликта*.***  Типы конфликтов. Понятие о конфликтогенах. Типы конфликтогенов. Способы разрешения конфликта.  Кодекс поведения в конфликте. Личный контроль над эмоциональным состоянием. Непродуктивные и конструктивные конфликты. Стратегии поведения в конфликте. Особенности общения посредника в конфликте. Правила построения коммуникации с посредником. | | | | |
|  | **Самостоятельная работа** | | | | |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | | | | | |
| 9 | Определение собственной стратегии поведения в конфликтной ситуации и выбор  приемов саморегуляции поведения. | | | | |
| 10 | Тренинг «Уверенность в себе и поведение в конфликте». | | | | |
| **Промежуточная аттестация** | | | | | | |  | |  |
| **Всего** | | | | | | | **32/20** | |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Деловой культуры»**,** оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Аминов, И. И., Психология общения : учебник / И. И. Аминов. — Москва : КноРус, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-406-11894-8. — URL: https://book.ru/book/950293 (дата обращения: 27.06.2023). — Текст : электронный.
2. Введенская, Л. А., Русский язык. Культура речи. Деловое общение : учебник / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. — Москва : КноРус, 2024. — 430 с. — ISBN 978-5-406-12026-2. — URL: https://book.ru/book/950304 (дата обращения: 27.06.2023). — Текст : электронный.
3. Руднев, В. Н., Русский язык и культура речи : учебное пособие / В. Н. Руднев. — Москва : КноРус, 2023. — 253 с. — ISBN 978-5-406-10594-8. — URL: https://book.ru/book/945692 (дата обращения: 27.06.2023). — Текст : электронный.
4. Сахарчук, Е. С., Психология делового общения : учебник / Е. С. Сахарчук. — Москва : КноРус, 2023. — 196 с. — ISBN 978-5-406-10311-1. — URL: https://book.ru/book/945172 (дата обращения: 27.06.2023). — Текст : электронный.
5. Тихонов, А. И., Основы организационной культуры и делового общения : учебное пособие / А. И. Тихонов, В. Г. Коновалова, М. А. Федотова. — Москва : Русайнс, 2022. — 137 с. — ISBN 978-5-4365-1182-5. — URL: https://book.ru/book/943330 (дата обращения: 27.06.2023). — Текст : электронный.
6. Ульянова, Н. Ю., Психология делового общения и межличностные коммуникации : учебник / Н. Ю. Ульянова. — Москва : КноРус, 2024. — 152 с. — ISBN 978-5-406-12002-6. — URL: https://book.ru/book/950241 (дата обращения: 27.06.2023). — Текст : электронный.
7. Лавриненко, В. Н.  Деловая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 110 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16814-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531736>
8. Колышкина, Т. Б.  Деловая культура : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Колышкина, И. В. Шустина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 145 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15388-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513617>
9. Скибицкая, И. Ю.  Деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Скибицкая, Э. Г. Скибицкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16429-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531023>
10. Чернышова, Л. И.  Психология общения: этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16622-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531390>

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения. Учебник. – М.: Академия, 2017
2. Кошевая, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения : учебное пособие / И.П. Кошевая, А.А. Канке. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0739-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1817807 (дата обращения: 27.06.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Столяренко, Л. Д. Психология общения : учебник / Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин. - изд. 5-е. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2020. — 317 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-222-32949-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1081477 (дата обращения: 28.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
| Умения:  пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;  пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;  пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;  пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;  пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;  выполнять нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;  налаживать контакты с партнерами;  организовывать рабочее место;  определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования  -налаживать контакты с партнерами;  использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.  Не менее 75% правильных ответов.  Адекватность результатов поставленным целям,  полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии | **Текущий контроль:**  -устный опрос;  -тестирование;  -оценка результатов контрольных работ.  **Промежуточная аттестация:**  -экспертная оценка устных ответов на дифференцированном зачете |
| Знания:  основы психологии производственных отношений;  основы управления и конфликтологии.  этику деловых отношений;  -основы деловой культуры в устной и письменной форме;  -нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;  -основные правила этикета;  -основы психологии производственных отношений;  порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств | Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.  Не менее 75% правильных ответов.  Адекватность результатов поставленным целям,  полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии | **Текущий контроль:**  -устный опрос;  -тестирование;  -оценка результатов контрольных работ.  **Промежуточная аттестация:**  -экспертная оценка устных ответов на дифференцированном зачете |

**Приложение 3.2**

к ПОП-П по профессии

38.01.02 Продавец, контролер-кассир

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.02 Основы бухгалтерского учета**

**2023 г.**

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.02 Основы бухгалтерского учета»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.02 Основы бухгалтерского учета» является обязательной частью общепрофессионального циклаПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 1 | описывать значимость своей профессии | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей |
| применять правила делового этикета; | значимость профессиональной деятельности по профессии |
| поддерживать деловую репутацию; | стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| определять актуальность нормативно-правовой документации  в профессиональной деятельности | этику деловых отношений; |
| применять современную научную профессиональную терминологию | основы деловой культуры в устной и письменной форме; |
| соблюдать требования культуры речи при устном, письменном обращении; | нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке; |
| применять стандарты антикоррупционного поведения | основные правила этикета; |
| ОК 3 | организовывать рабочее место; | сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях; |
| ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности; | основные правила и методы ведения бухгалтерского учета; |
| устанавливать вид и тип организации торговли по идентифицирующим признакам; | виды бухгалтерских счетов; |
| определять критерии конкурентоспособности на основе покупательского спроса; | учет хозяйственных операций. |
| применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности: | услуги розничной торговли, их классификацию и качество; |
| виды розничной торговой сети и их характеристику; |
| типизацию и специализацию розничной торговой сети; |
| особенности технологических планировок организаций торговли; |
| основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле; |
| основы товароснабжения в торговле; |
| основные виды тары и тароматериалов, особенности тарооборота; |
| технологию приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки; |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 32 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 20 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 12 |
| лабораторные работы |  |
| практические занятия | 20 |
| курсовая работа (проект) |  |
| *Самостоятельная работа* |  |
| **Промежуточная аттестация** |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | | | | **Объем акад.ч/**  **в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч[[2]](#footnote-2)** | **Коды компетенций, формированию которых способствует компонент программы** |
| **Раздел 1.** Сущность бухгалтерского учета | | | | | **32/20** |  |
| **Тема 1.1.** Общая характеристика бухгалтерского учета | **Содержание** | | | |  |  |
| 1 | **Теоретические основы бухгалтерского учета.** Бухгалтерский учет: роль, сущность и значение, виды учета, учетные измерители. Объекты бухгалтерского учета. Основные требования к ведению бухгалтерского учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Федеральный закон « О бухгалтерском учете». Нормативные  документы, определяющие порядок организации и ведения учета. Основные нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учет. Понятие о документах, основные реквизиты, требования к первичной документации. Порядок составления документов. Бухгалтерская обработка документов*.* Сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях. | | |  | ОК 1  ОК 3 |
| **Самостоятельная работа** | | | |  |
| **Тема 1.2.**  Бухгалтерский баланс система счетов бухгалтерского учета | **Содержание** | | | |  |  |
| 2 | **Хозяйственные средства организации.**  Имущество организации, классификация, источники образования. Предмет и метод бухгалтерского учета**.** | | |  | ОК 1  ОК 3 |
| 3 | Бухгалтерский баланс, назначение и структура, влияние хозяйственных операций на баланс. виды бухгалтерских счетов, их содержание и строение активные, пассивные и активно- пассивные. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. План счетов бухгалтерского учета: понятие, структура. Взаимосвязь между счетами и балансом. Двойная запись, ее сущность и контрольное значение. | | |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | | | |  |
| 1 | Группировка хозяйственных средств организации по составу, размещению и источникам его образования | | |  |
| 2 | Составление бухгалтерских проводок для учета и отчетности материальных ценностей организации. | | |  |
| 3 | Составление простых и сложных проводок на основании журнала хозяйственных операций и отражение хозяйственных операций на счетах. | | |  |
| 4 | Решение задач по учету и отчетности материальных ценностей организации. Составление бухгалтерского баланса, отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета | | |  |
| **Самостоятельная работа** | | | |  |
| **Раздел 2.**Бухгалтерский учет в организациях | | | | |  |  |
| **Тема 2.1.** Учет товарных операций | **Содержание** | | | |  |  |
| 4 | | **Ценообразование и механизм формирования свободных отпускных и свободных розничных цен на товары народного потребления**.  Понятие материальной ответственности. Формы и виды материальной ответственности. Договор о материальной ответственности. Первичный учет и отчетность материально ответственных лиц. Учет поступления и реализации продукции. Особенности учета товаров в розничной торговле. Документальное оформление поступления и выбытия товаров, учет сдачи торговой выручки Товаросопроводительные документы их характеристика и порядок оформления. Товарные потери, возникающие при хранении, размещении и реализации товаров. Завес тары; переоценка товаров, порядок их списания и документальное оформление.  Сроки и порядок проведения инвентаризации товаров, тары и денежных средств. Порядок выявления и утверждения результатов инвентаризации.  Инвентаризация - элемент метода бухгалтерского учета. Задачи, цели и виды инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации. Документальное оформление инвентаризации. | |  | ОК 1  ОК 3 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | | | |  |
| 5 | | Оформление сопроводительных документов. Отражение на счетах бухгалтерского учета поступления товаров от поставщиков. | |  |
| 6 | | Составление актов на бой, лом, порчу товаров, завес тары. Отражение товарных потерь на счетах бухгалтерского учета | |  |
| 7 | | Составление товарного отчета. Отражение приходных и расходных сопроводительных документов на счетах бухгалтерского учета. | |  |
| 8 | | Составление документов по инвентаризации товаров. | |  |
| **Самостоятельная работа** | | | |  |  |
| **Тема 2.2.**  Учет кассовых операций | **Содержание** | | | |  | ОК 1  ОК 3 |
| 5 | | Понятие об операциях главной и операционной касс торгового предприятия. Оформление договора о материальной ответственности кассира-операциониста.  Документальное оформление первичных кассовых документов по приему и выдаче наличных денег. Порядок сдачи выручки в банк. Порядок ведения кассовых операций. Отчетность о движении в главной кассе денежных средств. | |  |
| 6 | | Кассовый отчет и порядок его составления. Отчетность материально - ответственных лиц по товарам и таре. | |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | | | |  |
|  | 9 | | | Оформление приходных и расходных кассовых документов и отражение на счетах бухгалтерского учета |  |
| 10 | | | Составление кассового отчета и отражение операций на счетах бухгалтерского учета |  |
| **Самостоятельная работа** | | | |  |
| **Промежуточная аттестация** | | | | |  |  |
| **Всего** | | | | | **32/20** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Для реализации программы профессиональной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет **«**Бухгалтерский учет» оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Акатьева, М. Д. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 242 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1070199. - ISBN 978-5-16-015928-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1855470 (дата обращения: 28.06.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации. : учебное пособие / И. А. Варпаева, В. В. Жаринов, Л. Г. Ивашечкина [и др.] ; под ред. Н. П. Любушина. — Москва : КноРус, 2021. — 345 с. — ISBN 978-5-406-02118-7. — URL: https://book.ru/book/935760 (дата обращения: 27.06.2023). — Текст : электронный.
3. Мельникова, Л. А., Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации. : учебник / Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская, Т. В. Лесина, ; под ред. Ж. А. Кеворковой. — Москва : КноРус, 2019. — 127 с. — ISBN 978-5-406-06874-8. — URL: https://book.ru/book/931357 (дата обращения: 27.06.2023). — Текст : электронный.
4. Воронченко, Т. В.  Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15832-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509846>
5. Проданова, Н. А.  Основы бухгалтерского учета для малого бизнеса : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15783-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509695>
6. Дмитриева, И. М.  Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16324-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530810>
7. Богатырева, С. Н.  Практические основы бухгалтерского учета и анализа : учебник для среднего профессионального образования / С. Н. Богатырева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17184-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532563>

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 N 402-ФЗ План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации. Приказ Министерства Финансов РФ от 31.10.2000 г. №94-Н;
2. Инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учета финансово- хозяйственной деятельности организаций. Приказ Министерства Финансов РФ от 31.10.2000 г. №94-Н;
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации. Приказ Министерства Финансов РФ от 31.10.2000 г. №94-Н;
4. Инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций. Приказ Министерства Финансов РФ от 31.10.2000 г. №94-Н;
5. Стандарты по бухгалтерскому учету: - ПБУ 1/2008 Учетная политика организации;
6. Лебедева Е.М. Основы бухгалтерского учета (1-е изд.) Учебник для СПО. – М.: ИЦ Академия, 2015
7. Богаченко В.М. Основы бухгалтерского учета, налогообложения. - Р- на-Д.: Феникс, 2015
8. Лебедева Е.М. Бухгалтерский учет: практикум: Учебное пособие для студентов СПО - М.: ИЦ Академия, 2014
9. Брыкова Н.В. Основы бухгалтерского учета. Рабочая тетрадь - М: Академия, 2011.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
| **Умения:**  описывать значимость своей профессии  применять правила делового этикета;  поддерживать деловую репутацию;  определять актуальность нормативно-правовой документации  в профессиональной деятельности  применять современную научную профессиональную терминологию  соблюдать требования культуры речи при устном, письменном обращении;  применять стандарты антикоррупционного поведения  организовывать рабочее место;  ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;  устанавливать вид и тип организации торговли по идентифицирующим признакам;  определять критерии конкурентоспособности на основе покупательского спроса;  применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности | Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.  Не менее 75% правильных ответов.  Адекватность результатов поставленным целям,  полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии | **Текущий контроль:**  -устный опрос;  -тестирование;  -оценка результатов контрольных работ.  **Промежуточная аттестация:**  -экспертная оценка устных ответов на дифференцированном зачете |
| **Знания:**  сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей  значимость профессиональной деятельности по профессии  стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения  этику деловых отношений;  основы деловой культуры в устной и письменной форме;  нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;  основные правила этикета;  сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях;  основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;  виды бухгалтерских счетов;  учет хозяйственных операций.  услуги розничной торговли, их классификацию и качество;  виды розничной торговой сети и их характеристику;  типизацию и специализацию розничной торговой сети;  особенности технологических планировок организаций торговли;  основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле;  основы товароснабжения в торговле;  основные виды тары и тароматериалов, особенности тарооборота;  технологию приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки | Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.  Не менее 75% правильных ответов.  Адекватность результатов поставленным целям,  полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии | **Текущий контроль:**  -устный опрос;  -тестирование;  -оценка результатов контрольных работ.  **Промежуточная аттестация:**  -экспертная оценка устных ответов на дифференцированном зачете |

**Приложение 3.3**

к ПОП-П по профессии

38.01.02 Продавец, контролер-кассир

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.03 Организация и технологии розничной торговли**

**2023 г.**

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«****ОП.03 Организация и технологии розничной торговли»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.03 Организация и технологии розничной торговли**»** является обязательной частью общепрофессионального цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 4

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 3 | организовывать рабочее место; | сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях; |
| ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности; | основные правила и методы ведения бухгалтерского учета; |
| устанавливать вид и тип организации торговли по идентифицирующим признакам; | виды бухгалтерских счетов; |
| определять критерии конкурентоспособности на основе покупательского спроса; | учет хозяйственных операций. |
| применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности: | услуги розничной торговли, их классификацию и качество; |
| виды розничной торговой сети и их характеристику; |
| типизацию и специализацию розничной торговой сети; |
| особенности технологических планировок организаций торговли; |
| основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле; |
| основы товароснабжения в торговле; |
| основные виды тары и тароматериалов, особенности тарооборота; |
| технологию приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки; |
| ОК 6 | организовывать работу коллектива  и команды | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | основы проектной деятельности |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 32 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 20 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 12 |
| практические занятия | 20 |
| *Самостоятельная работа* |  |
| **Промежуточная аттестация** |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **разделов и тем** | **Содержание и формы организации деятельности обучающихся** | | **Объем акад.ч/**  **в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч[[3]](#footnote-3)** | **Коды компетенций, формированию которых способствует компонент программы** | |
| Раздел 1.Организация розничной торговли | | |  |  | |
| **Тема 1.1.**  Технология  розничной торговли | **Содержание** | |  | ОК 01, ОК 06 | |
| 1 | Розничная торговля. Сущность, задачи, формы торговли. Функции розничной торговли. Виды розничной торговой сети и их характеристика. Организация торгово-технологического процесса в торговле. Органы управления и контроля в розничной торговле. |  |
| 2 | Организация розничной торговой сети. Предприятия розничной торговли, их виды.  Специализация розничной торговой сети. Типизация розничной торговой сети. Основные принципы размещения розничной торговой сети. |  |
| 3 | Организация розничной торговой сети. Оформление интерьера магазина. Устройство и  технология планировки розничной торговой сети. Основные требования к устройству и  планировке магазинов. Современные способы планировки магазина: петля, боксовая, решетка |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | |  |
| 1 | Выявление форм розничной торговли, видов и типов розничных торговых предприятий.  (Экскурсия в профильные торговые предприятия) Подготовка отчета |  |
| **Самостоятельная работа** | |  |
| **Тема 1.2.**  **Маркетинг в торговле** | **Содержание** | |  | ОК 01, ОК 06 | |
| 4 | Организация маркетинговой деятельности в торговой сети. Сущность, содержание и основные цели маркетинговой деятельности в торговле.Маркетинговое понятие товара, критерии конкурентоспособности товара.Методы изучения покупательского спроса.Роль маркетинга в процессе продвижения товара. Методы стимулирования продажи товаров |  |
|  | **В том числе практических и лабораторных занятий** | |  |
|  | 3 | Составление анкеты для анализа покупательского спроса. Определение критерии  конкурентоспособности на основе покупательского спроса. |  | ОК 01, ОК 06 |
|  | **Самостоятельная работа** | |  |
|  | 3 | Составление анкет. Определения критерии конкурентоспособности на основе покупательского спроса в торговом предприятии. |  |
| **Раздел 2. Организация торгово-технологического процесса в торговле** | | |  |  |
| **Тема 2.1.**  **Организация товароснабжения** | **Содержание** | |  | ОК 01, ОК 06 |
| 5 | Организация товароснабжения. Тара и тарные операции  Основные требования к организации товароснабжения розничной торговой сети. Источники товароснабжения. Формы товароснабжения. Организация доставки товаров в магазины. Тара и тарные операции Назначение тары, ее виды, классификация. Приемка товаров по количеству.  Приемка товаров по качеству. Документальное оформление приемки товаров. |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | |  |
| 4 | Ознакомление с нормативными документами. Составление заявки на завоз товара Оформление  договора на поставку товаров |  |
| 5 | Оформление сопроводительных документов (счет-фактура, накладная) Оформление доверенности.  Составление акта на расхождение по количеству и качеству |  |
| **Самостоятельная работа** | |  |
| **Тема 2.2.**  **Технология хранения, подготовки к продаже, размещения и выкладки** | **Содержание** | |  |  |
| 6 | Технология хранения, подготовки товаров к продаже размещения, выкладка товара:  Организация хранения товаров в магазине. Факторы, влияющие на качество товаров при хранении. Подготовка товара к продаже. Товарные потери в магазине. Документальное оформление товарных потерь. Размещение и выкладка товара. Оформление ценников с учетом юридического аспекта. Планограмма продовольственных и непродовольственных товаров. |  | ОК 01, ОК 06 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | |  |  |
| 6 | Оформление ценников. Составление планограмм продовольственных и непродовольственных товаров. Документальное оформление товарных потерь. Составление актов: «О бое, ломе, порчи».  Составление акта на расхождение по количеству и качеству. |  | ОК 01, ОК 06 |
| **Самостоятельная работа** | |  |  |
| **Содержание** | |  | ОК 01, ОК 06 |
| **Тема 2.3.**  Технология продажи товара | 7 | Организация продажи товаров. Правила работы предприятий розничной торговли. Технология продажи отдельных видов продовольственных и непродовольственных товаров. Качество торгового обслуживания,требования к обслуживающему персоналу  Услуги розничной торговли. Внемагазинные формы продажи товаров. Формы и методы продажи товаров. Защита прав потребителей и правила продажи отдельных видов товаров. Правила продажи молочных товаров. Правила обмена и возврата товаров. |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | |  |
| 7 | Применение правила торгового обслуживания и правила торговли. Решение ситуаций.  Правила продажи молочных товаров. |  |
| 8 | Применение статей административного права за нарушение правила торговли и правила  торгового обслуживания. Выявление нарушений маркировки молочных товаров в соответствии с требованиями. Решение ситуаций с применением статей закона о защите прав потребителей. |  |
| **Самостоятельная работа** | |  |
| **Промежуточная аттестация** | | |  |  |
| **Всего** | | |  |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет«Организация и технология розничной торговли»**,** оснащенный в соответствии   
с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Иванов, Г. Г., Организация торговли (торговой деятельности) : учебник / Г. Г. Иванов. — Москва : КноРус, 2022. — 222 с. — ISBN 978-5-406-09325-2. — URL: https://book.ru/book/942852 (дата обращения: 27.06.2023). — Текст : электронный.

2. Валеева, Ю. С., Управление эффективностью услуг розничных торговых сетей на основе клиентоориентированного подхода : монография / Ю. С. Валеева. — Москва : Русайнс, 2020. — 122 с. — ISBN 978-5-4365-2509-9. — URL: https://book.ru/book/934958 (дата обращения: 27.06.2023). — Текст : электронный.

3. Иванов, Г. Г., Организация торговли (торговой деятельности) : учебник / Г. Г. Иванов. — Москва : КноРус, 2022. — 222 с. — ISBN 978-5-406-09325-2. — URL: https://book.ru/book/942852 (дата обращения: 27.06.2023). — Текст : электронный.

4. Лифиц, И. М., Оценка конкурентоспособности товаров и услуг : учебник / И. М. Лифиц. — Москва : КноРус, 2021. — 252 с. — ISBN 978-5-406-05839-8. — URL: https://book.ru/book/938383 (дата обращения: 27.06.2023). — Текст : электронный.

5. Белова, Т. А., Технология и организация производства продукции и услуг : учебное пособие / Т. А. Белова, В. Н. Данилин. — Москва : КноРус, 2019. — 237 с. — ISBN 978-5-406-06445-0. — URL: https://book.ru/book/930601 (дата обращения: 27.06.2023). — Текст : электронный.

6. Боброва, О. С.  Организация коммерческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15346-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512484>

7. Чеберко, Е. Ф.  Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16939-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532052>

8. Левкин, Г. Г.  Коммерческая деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин, О. А. Никифоров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17372-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532973>

9. Каращук, О. С.  Торговое дело. Введение в профессию : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Каращук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 143 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15823-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509827>

**3.2.2. Дополнительные источники**

* + - 1. Закон «О защите прав потребителей» (в редакции Федерального закона от 9 января 1996 года N 2-ФЗ) (с изменениями на 5 декабря 2022 года)

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
| -Умения  организовывать рабочее место;  ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;  устанавливать вид и тип организации торговли по идентифицирующим признакам;  определять критерии конкурентоспособности на основе покупательского спроса;  применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности: | Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.  Не менее 75% правильных ответов.  Адекватность результатов поставленным целям,  полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии | **Текущий контроль:**  -устный опрос;  -тестирование;  -оценка результатов контрольных работ.  **Промежуточная аттестация:**  -экспертная оценка устных ответов на дифференцированном зачете |
| Знания  сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях;  основные правила и методы ведения бухгалтерского учета;  виды бухгалтерских счетов;  учет хозяйственных операций.  услуги розничной торговли, их классификацию и качество;  виды розничной торговой сети и их характеристику;  типизацию и специализацию розничной торговой сети;  особенности технологических планировок организаций торговли;  основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле;  основы товароснабжения в торговле;  основные виды тары и тароматериалов, особенности тарооборота;  технологию приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки; | Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям  Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.  Точность оценки, самооценки выполнения  Соответствие требованиям инструкций, регламентов  Рациональность действий и т.д. | **Текущий контроль:**  -экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям;  -оценка заданий для самостоятельной работы;  -оценка результатов контрольных работ.  **Промежуточная аттестация**:  - экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете |

**Приложение 3.4**

к ПОП-П по профессии

38.01.02 Продавец, контролер-кассир

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.04 Санитария и гигиена**

**2023 г.**

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |
| --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| 1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.04 Санитария и гигиена»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.04 Санитария и гигиена» является обязательной частью общепрофессионального цикла, в соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 3, ОК 4.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 7 | соблюдать нормы экологической безопасности | правила экологической безопасности  при ведении профессиональной деятельности |
| определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии*,* осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства | основные ресурсы, задействованные  в профессиональной деятельности |
| организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона | пути обеспечения ресурсосбережения |
| принципы бережливого производства |
| основные направления изменения климатических условий региона |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 32 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 20 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 12 |
| практические занятия | 20 |
| *Самостоятельная работа* |  |
| **Промежуточная аттестация** |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов**  **и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | | **Объем, акад. ч /  в том числе в форме практической подготовки, акад. ч[[4]](#footnote-4)** | **Коды компетенций,** **формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | | 3 | **4** |
| **Раздел 1.** Общие сведения о микроорганизмах | | | **32/20** |  |
| **Тема 1.1.**  Характеристика микроорганизмов | **Содержание** | |  | ОК 7 |
| 1 | **История развития микробиологии.** Классификация микроорганизмов. Характеристика групп микроорганизмов (бактерии, грибы) их форма, строение, размножение.  Дрожжи, их форма, строение, размножение и использование в производстве пищевых продуктов. Влияние внешней среды на развитие микроорганизмов. Распространение микроорганизмов в природе: в почве, воздухе, воде, организме человека |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | |  |
| 1 | Составление схемы классификации микроорганизмов. Составление схемы  производства пищевых продуктов с применением дрожжей. |  |
| 2 | Зарисовка схем «Источники микрофлоры. Наличие и вид микробов» |  |
| **Самостоятельная работа** | |  |
|  |  |  |
| **Тема 1.2**  Микрофлора основных пищевых продуктов | **Содержание** | |  |  |
| 2 | М**икробиология основных пищевых продуктов.** Микробная порча сырья. Санитарные требования к хранению продовольственных товаров.  Значение соблюдения температурного режима, влажности и чистоты воздуха. |  | ОК 7 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | |  |
| 3 | Распознавание видов порчи консервированных продуктов. Составление таблицы «Условия размножения микробов, вызывающих порчу продуктов». |  |
| **Самостоятельная работа** | |  |
| 2 | Ознакомление с внешними условиями реализации товаров. Заполнение таблицы «Причины и факторы, способствующие развитию микробов. Способы воздействия на микроорганизмы». ( Экскурсия в магазин), подготовка отчета. |  |
| **Раздел 2.** Пищевые инфекции, пищевые отравления | | |  |  |
| **Тема 2.1**  Пищевые инфекционные заболевания | **Содержание** | |  | ОК 7 |
| 3 | **Пищевые инфекции. Профилактика пищевых инфекций.** Источники инфекции. Инфекционные заболевания. Пищевые инфекции. Профилактика пищевых инфекций. Защитные силы организма. |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | |  |
| 4 | Распознавание пищевых инфекций. Составление схемы «Профилактика пищевых инфекций». Решение ситуационных задач. |  |
| **Самостоятельная работа** | |  |
| **Тема 2.2.**  Пищевые отравления микробного и немикробного происхождения | **Содержание** | |  | ОК 7 |
| 4 | **Общие понятия о пищевых отравлениях**  Микробные пищевые отравления. Микотоксикозы. Пищевые отравления немикробного происхождения. |  |
| 5 | **Общее понятие о глистных заболеваниях.** Виды глистов и характеристика гельминтозов. Меры предупреждения глистных заболеваний**.** Контрольная работа |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | |  |
| 5 | Распознавание пищевых отравлений. Составление схемы «Признаки пищевых  отравлений». Решение ситуационных задач. |  |
| **Самостоятельная работа** | |  |
| 4 |  |  |
| **Раздел 3.** Основы гигиены и санитарии труда | | |  |  |
| **Тема 3.1**  Личная гигиена и санитарная культура работников торговли | **Содержание** | |  | ОК 7 |
| 6 | **Понятие о гигиене и санитарии. Санитарное законодательство.**  Основные сведения о гигиене и санитарии труда в торговле. Органы, осуществляющие Государственный санитарно-эпидемиологический надзор в Российской Федерации. Виды надзора, его цели и задачи. Нормативно-правовая база санитарно-эпидемиологических требований по организации торговли. Санитарный режим поведения работников торговли. Медицинское обследование работников торговли. Значение соблюдения правил личной гигиены. Санитарно- эпидемиологические требования к содержанию тела, рук, полости рта. |  |
|  |  | Санитарный контроль за соблюдением правил личной гигиены, санитарного  режима, за состоянием здоровья сотрудников. Заболевание, препятствующие допуску к работе. |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | |  |
| **6** | Ознакомление с порядком прохождения медицинского осмотра. Экскурсия в  Государственный санитарно-эпидемиологический центр. |  |
| **Самостоятельная работа** | |  |
| **Тема 3.2** Санитарные требования к содержанию предприятий торговли | **Содержание** | |  |  |
| 7 | **Санитарные требования к планировке и отделке помещений**. Санитарные требования к содержанию предприятий торговли Санитарные требования к оборудованию, инвентарю и таре Санитарные требования к водоснабжению, канализации, освещению. Ответственность за соблюдение санитарных правил на торговом предприятии.  Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 мая 2020 года № 15 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" . |  | ОК 7 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | |  |
| 7 | Анализ соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, предъявляемых к организациям торговли (Экскурсия в торговое предприятие), подготовка отчета. |  |
| **Самостоятельная работа** | |  |
| 6 | Анализ соответствия планировки, размещения и выкладки товаров требуемым  санитарным нормам (Экскурсия в магазин), подготовка отчета. |  |
| 7 | Вредные производственные факторы и меры защиты. Подготовка сообщения |  |
| **Раздел 4.** Дезинфекция, дезинсекция, дератизация | | |  |
| **Тема 4.1.**  Проведение дезинфекции,  дезинсекции, дератизации на предприятиях торговли | **Содержание** | |  | ОК 7 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | |  |
| 8 | Разработка основных мероприятий для предупреждения короновирусной  инфекции. |  |
| **Самостоятельная работа** | |  |
| 8 | Анализ соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, санитарных правил в торговом предприятии в период короновирусной инфекции. Экскурсия в магазин, подготовка сообщения. |  |
| **Содержание** | |  |
| 8 | **Понятие дезинсекции**. Виды дезинсекции. Порядок проведения  **Дератизация.** Назначение, проведение Дезинфекция. Виды дезинфекции. |  |
| **Промежуточная аттестация** | | |  |  |
| **Всего** | | | **32/20** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет *«*Санитарии и гигиены», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

* + 1. **Основные печатные и электронные издания**

1. Гигиена и экология человека : учебник / М. В. Ашина, Т. В. Бадеева, Е. С. Богомолова [и др.] ; под ред. Н. А. Матвеевой. — Москва : КноРус, 2023. — 332 с. — ISBN 978-5-406-11163-5. — URL: https://book.ru/book/947681 (дата обращения: 27.06.2023). — Текст : электронный.
2. Попов, Ю. П., Охрана труда : учебное пособие / Ю. П. Попов, В. В. Колтунов. — Москва : КноРус, 2023. — 225 с. — ISBN 978-5-406-11198-7. — URL: https://book.ru/book/947850 (дата обращения: 27.06.2023). — Текст : электронный.
3. Горохова С.С. Основы микробиологии, производственной санитарии и гигиены. Учебное пособие для СПО. – М.: ИЦ Академия, 2017.

4. Карелин, А. О. Гигиена : учебник для среднего профессионального образования / А. О. Карелин, Г. А. Александрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14973-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519250

5. Веселовский, С. Ю. Микробиология, санитария, гигиена и биологическая безопасность на пищевом производстве : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Ю. Веселовский, В. А. Агольцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 224 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15131-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519901

6. Трифонова, Т. А. Гигиена и экология человека : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Трифонова, Н. В. Мищенко, Н. В. Орешникова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06430-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515400

7. Емцев, В. Т. Основы микробиологии : учебник для среднего профессионального образования / В. Т. Емцев, Е. Н. Мишустин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11718-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513920

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
| * соблюдать нормы экологической безопасности * определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства * организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона | Полнота ответов, точность формулировок,  не менее 70% правильных ответов  Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, адекватность применения профессиональной терминологии | Текущий контроль Устный опрос, наблюдение активности участия в командной работе, принятие правильных решений при участии в тренинге, активность участия в тренингах и коллективных формах работы;  -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) Промежуточная аттестация в форме зачета |
| Знания  правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные  в профессиональной деятельности  пути обеспечения ресурсосбережения  принципы бережливого производства  основные направления изменения климатических условий региона | Полнота ответов, точность формулировок,  не менее 70% правильных ответов  Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, адекватность применения профессиональной терминологии | Текущий контроль Устный опрос, наблюдение активности участия в командной работе, принятие правильных решений при участии в тренинге, активность участия в тренингах и коллективных формах работы;  -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) Промежуточная аттестация в форме зачета |

**Приложение 3.5**

к ПОП-П по профессии

38.01.02 Продавец, контролер-кассир

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.05 Безопасность жизнедеятельности**

**2023 г.**

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.05 Безопасность жизнедеятельности»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.05 Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 4, ОК 6, ОК 8.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код ПК,ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 6 | организовывать работу коллектива  и команды | принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; |
| ОК 8 | организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; | основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; |
| предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; | основы военной службы и обороны государства; |
| использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения: применять первичные средства пожаротушения; | задачи и основные мероприятия гражданской обороны; |
| ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии; | способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; |
| применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией; | организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; |
| владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; | основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО; |
| оказывать первую помощь; | область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; |
| организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; | порядок и правила оказания первой помощи. |
|  | принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 32 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 20 |
| в т.ч.: |  |
| теоретическое обучение | 22 |
| практические занятия | 20 |
| Самостоятельная работа |  |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины (в том числе для девушек)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **раздела и тем** | **Содержание и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем акад.ч/**  **в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч[[5]](#footnote-5)** | **Коды компетенций, формированию которых способствует компонент программы** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| **Раздел 1. Гражданская оборона.** | | **32/20** |  |
| **Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Организация гражданской обороны.** | **Содержание** |  |  |
| 1.Цели и задачи БЖД.  Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.  Ядерное оружие. Химическое и биологическое оружие. | ОК 6  ОК 8 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  |
| Защита населения и территорий при стихийных бедствиях. |  |
| Защита населения и территории при авариях (катастрофах) на транспорте |  |
| Защита населения и территории при авариях (катастрофах) на производственных объектах. |  |
| Правила поведения в ЧС природного и техногенного характера. |  |
| **Тема 1.2. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической и социальной обстановке.** | **Содержание** |  |
| 1.Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке. Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и во время общественных беспорядков. |  |
| 2.Обеспечение безопасности в случае захвата заложником. Обеспечение безопасности при обнаружении подозрительных предметов, угрозе совершения и совершённом теракте. |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  |
| Правила поведения в ситуациях криминогенного характера. Правила поведения при совершении террористического акта. |  |
| **Раздел 2. Основы военной службы.** | |  |  |
| **Тема 2.1 Вооруженные силы.** | **В том числе практических и лабораторных занятий** |  |  |
| Вооружённые силы России на современном этапе.  Уставы вооружённых сил России. Порядок прохождения военной службы. |  | ОК 6  ОК 8 |
| Военная присяга. Боевое знамя Воинской чести.  Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащих.  Воинские звания военнослужащих Вооружённых сил Российской Федерации.  Права и ответственность военнослужащих. |  |
| **Раздел 3. Медико-санитарная подготовка**. | |  |  |
| **Тема 3.1 Общие сведения о ранах и кровотечениях.** | **Содержание** |  |  |
| 1.Общие сведения о ранах, осложнения ран, способах остановки кровотечения и обработки ран. |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  | ОК 6  ОК 8 |
| Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей. Характеристика кровотечений и первая помощь при кровотечениях. Наложение кровоостанавливающего жгута (закрутки), пальцевое прижатие артерий. |
| **Тема 3.2** **ПМП при переломах, черепно-мозговой травме и повреждении позвоночника.** | **Содержание** |  |  |
| 1.ПМП при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания. ПМП при черепно-мозговой травме и повреждении позвоночника. |  | ОК 6  ОК 8 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  |
| Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей.  ПМП при травматическом шоке.  Экстренная реанимационная помощь. |
| **Тема 3.3. ПМП при сердечной недостаточности при инсульте** | **Содержание** |  | ОК 6  ОК 8 |
| 1.Первая (доврачебная) помощь при сердечной недостаточности. |  |
| 2.Первая (доврачебная) помощь при инсульте. |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  |  |
|  | ПМП при инсульте. ПМП при сердечной недостаточности. |  |
| **Тема 3.5 Первая (доврачебная) помощь при ожогах.** | **Содержание** |  |  |
| 1.Первая (доврачебная) помощь при ожогах. |  | ОК 6  ОК 8 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  |
| ПМП при ожогах. |
| **Тема 3.6 Первая (доврачебная) помощь при поражении электрическим током.** | **Содержание** |  |  |
| 1.Первая (доврачебная) помощь при поражении электрическим током. |  | ОК 6  ОК 8 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  |
| ПМП при электротравмах. |  |
| Первая (доврачебная) помощь при утоплении. |  |
| ПМП при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании. |  |
| **Тема 3. 7 Первая (доврачебная) помощь при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании.** | **Содержание** |  |
| 1.ПМП при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании. |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  | ОК 6  ОК 8 |
| ПМП при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании. |  |
| Первая (доврачебная) помощь при отравлениях. |  |
| Доврачебная помощь при клинической смерти. |  |
| **Тема 3.8 ПМП при попадании в полости носа, глотку, пищевод и верхние дыхательные пути инородных тел.** | **Содержание** |  |
| 1.ПМП при попадании в полости носа, глотку, пищевод и верхние дыхательные пути инородных тел. |  |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** |  |
| ПМП при попадании в полости носа, глотку, пищевод и верхние дыхательные пути инородных тел. |  | ОК 6  ОК 8 |
| **Всего:** | | **32** |  |

**3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет *«*Безопасность жизнедеятельности» оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Арустамов Э.А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / (Э.А. Арустамов, Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко, Г.В. Гуськов). 17-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия» , 2020. – 176с.;
2. Сапронов Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности: учебник для студ. учреждений. сред. проф. образования./ Ю.Г. Сапронов. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия» , 2020. – 336с.

3. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17400-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533016

4. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511659

5. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 638 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16455-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531090

6. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17843-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533825

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Микрюков, В. Ю., Безопасность жизнедеятельности. : учебник / В. Ю. Микрюков. — Москва : КноРус, 2019. — 282 с. — ISBN 978-5-406-06523-5. — URL: https://book.ru/book/929396 (дата обращения: 27.06.2023). — Текст : электронный.
2. Микрюков, В. Ю., Безопасность жизнедеятельности. Конспект лекций. : учебное пособие / В. Ю. Микрюков. — Москва : КноРус, 2017. — 176 с. — ISBN 978-5-406-03341-8. — URL: https://book.ru/book/921424 (дата обращения: 27.06.2023). — Текст : электронный.

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Айзман, Р. И., Основы медицинских знаний : учебное пособие / Р. И. Айзман, И. В. Омельченко. — Москва : КноРус, 2020. — 243 с. — ISBN 978-5-406-01349-6-O-2019. — URL: https://book.ru/book/935527 (дата обращения: 27.06.2023). — Текст : электронный.
2. Васнев В.А. Основы подготовки к военной службе: Кн. Для учителя / В.А. Васнев, С.А. Чиненный. – М., 2018.
3. Сапронов Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности: учебник для студ. учреждений. сред. проф. образования./ Ю.Г. Сапронов. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия» , 2015. – 336с.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
| приемы структурирования информации;  формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;  психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;  особенности социального и культурного контекста;  правила оформления документов  и построения устных сообщений  сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;  значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);  стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения  роль физической культуры  в общекультурном, профессиональном  и социальном развитии человека;  основы здорового образа жизни;  условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для  средства профилактики перенапряжения | Демонстрирует знания нормативных документов в своей профессиональной деятельности, демонстрирует готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов, в том числе условиях противодействия терроризму;  Владеет информацией о государственных системах защиты национальной безопасности России  Дает характеристику различным видам потенциальных опасностей и перечислять их последствия  Демонстрирует знания основ военной службы обороны государства  Формулирует задачи и основные мероприятия ГО, перечислять способы защиты населения от ОМП.  Формулирует задачи и основные мероприятия ГО, перечисляет способы защиты населения от ОМП.  Демонстрирует знания эффективных превентивных мер для предотвращения пожароопасных ситуаций;  Умеет определять пожара и взрывоопасность различных материалов.  Владеет знаниями об организации и порядке призыва граждан на военную службу  Ориентируется в видах вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений ,в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО  Демонстрирует знания в области анатомо-физиологических последствий воздействия на человека травмирующих вредных и поражающих факторов; Демонстрирует знания порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при  транспортировке | Оценка решений ситуационных задач Тестирование Устный опрос Ролевые игры  Зачет |
| взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности  грамотно излагать свои мысли  и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе  описывать значимость своей  применять стандарты антикоррупционного поведения  использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных  и профессиональных целей;  применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;  пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной | Способен разработать алгоритм действий организовать и провести мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий ЧС  Владеть мерами по снижению опасностей различного вида  Демонстрирует умения использовать  средства индивидуальной защиты и оценивает  правильность их применения  Демонстрирует умения пользоваться  первичными средствами пожаротушения и оценивает правильность их применения  Отличает виды вооруженных сил, ориентируется в перечне военно-учетных специальностей.  Демонстрирует владение особенностями бесконфликтного поведения в повседневной деятельности Условиях ЧС мирного и военного времени,  Демонстрирует умения оказывать первую Помощь пострадавшим;  В правильной последовательности осуществляет манипуляции по оказанию первой помощи. | Наблюдение в процессе практических занятий Оценка решений ситуационных задач. Экспертная оценка аудиторной и внеаудиторной работы,  Зачет. |

**Приложение 3.6**

к ПОП-П по профессии

38.01.02 Продавец, контролер-кассир

**ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФК.00 Физическая культура**

**2023 г.**

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| **2.** | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| **3.** | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| **4.** | **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ФК.00 Физическая культура»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ФК.00 Физическая культура» является обязательной частью общепрофессионального цикла в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 3, ОК 8.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
| ОК 1 | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | структуру плана для решения задач; |
| ОК 3 | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования | возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| ОК 8 | Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных  и профессиональных целей; | Роль физической культуры  в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека |
| Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; | Основы здорового образа жизни |
| Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности | Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности |
|  | Средства профилактики перенапряжения |

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 40 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 40 |
| В т.ч.: |  |
| теоретическое обучение |  |
| практические занятия | 40 |
| самостоятельная работа |  |
| **Промежуточная аттестация** |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **раздела и тем** | **Содержание и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем акад.ч/**  **в т.ч. в форме практической подготовки, акад.ч[[6]](#footnote-6)** | **Коды компетенций, формированию которых способствует компонент программы** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Основные виды общей физической подготовки** | | **40/40** |  |
| **Тема 1.1.**  **Легкая атлетика.**  **Кроссовая подготовка** | **Содержание** |  |  |
| Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки. Правила техники безопасности по л/атлетике. |  | ОК 1  ОК 3  ОК 8 |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** |  |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Совершенствование техники бега на короткие дистанции, низкий старт и стартовый разгон. Бег на 100м. |  |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Совершенствование техники прыжка в длину |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Развитие выносливости. Бег 3000м (2000м.- девушки). Футбол - двухсторонняя игра. |
| **Самостоятельная работа обучающихся** |  |
|  |  |
| **Тема 1.2.**  **Лыжная**  **подготовка**  *Лыжная подготовка в случае отсутствия снега может быть заменена кроссовой подготовкой* | **Содержание** |  |  |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** |  |  |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Основные элементы тактики в лыжных гонках. ТБ при занятиях лыжным спортом. |  | ОК 1  ОК 3  ОК 8 |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Первая помощь при травмах и обморожениях. Элементы тактики лыжных гонок. |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Совершенствование техники переходов лыжных ходов: с одновременных на попеременные. |
| **Самостоятельная работа обучающихся** |  |  |
| **Тема 1.3.**  **Атлетическая гимнастика** | **Содержание** |  |  |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** |  | ОК 1  ОК 3  ОК 8 |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Упражнения на развитие мышц плечевого пояса и брюшного пресса -поднимание туловища из положения лежа 30 секунд |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** |  |
| **Раздел 2. Спортивные игры** | |  |  |
| **Тема 2.1.**  **Волейбол** | **Содержание** |  |  |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** |  | ОК 8 |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Совершенствование техники приема и передач мяча в волейболе: сверху (снизу) двумя руками. |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** |  |  |
| **Тема 2.2.**  **Футбол** | **Содержание** |  |  |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** |  |  |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Совершенствование технических приемов игры в нападении |  | ОК 8 |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Футбол-двухсторонняя игра с задания преподавателя |
| **Самостоятельная работа обучающихся** |  |  |
| **Раздел 3. Физическая культура — часть общечеловеческой культуры** | |  |  |
| **Тема 3.1.**  **Атлетическая гимнастика** | **Содержание** |  |  |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** |  |  |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Упражнения на развитие мышц плечевого пояса и брюшного пресса -поднимание туловища из положения лежа 30 секунд |  | ОК 1  ОК 3  ОК 8 |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Круговая тренировка 5-6 станций на развитее силы |  |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Сгибание разгибание рук на брусьях |  |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Прыжки на скакалке за 1 минуту |
| **Самостоятельная работа обучающихся** |  |  |
| **Раздел 4. Основные виды общей физической подготовки** | |  |  |
| **Тема 4.1.**  **Легкая атлетика.**  **Кроссовая подготовка** | **Содержание** |  |  |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** |  |  |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Правила техники безопасности по л/атлетике. Бег 60-100м. на скорость. Развитие выносливости. |  | ОК 8 |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Низкий старт, бег в медленном темпе.  Совершенствование низкого старта и разгона. |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** |  |
| **Раздел 5. Учебно-методические занятия** | |  |  |
| **Тема 5.1**  **Профилактика профессиональных заболеваний** | **Содержание** |  |  |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** |  |  |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Демонстрация установки на психическое и физическое здоровье.  Методики активного отдыха, массажа и самомассажа при физическом и умственном утомлении. |  | ОК 8 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** |  |  |
| **Тема 5.2**  **Здоровьесберегающие технологии** | **Содержание** |  |  |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** |  | ОК 1  ОК 8 |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Освоение методов профилактики профессиональных заболеваний. Овладение приемами массажа и самомассажа, психорегулирующими упражнениями. |  |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Использование тестов, позволяющих самостоятельно определять и анализировать состояние здоровья; овладение основными приемами неотложной доврачебной помощи. |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Физические упражнения для профилактики и коррекции нарушения опорно-двигательного аппарата и основных функциональных систем. |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Физические упражнения для профилактики и коррекции нарушения зрения. |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Умение составлять и проводить комплексы утренней, вводной и производственной гимнастики с учетом направления будущей профессиональной деятельности |
| **Самостоятельная работа обучающихся** |  |  |
| **Раздел 6. Профессионально-прикладная физическая подготовка** | |  |  |
| **Тема 6.1.**  **Гиревое двоеборье (юноши)**  **Упражнения на гимнастической лестнице (девушки)** | **Содержание** |  |  |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** |  | ОК 8 |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Техника рывка и толчка. Техника перехода в рывке. Упражнения на си­ловую выносливость. Висы с различным положением ног. Упражнения на пресс, спину. Упражнения на растягивание мышц и связок. Отжима­ния в упоре лежа. Рывок гири 16 кг (юноши), поднимании ног до прямого угла («лесенка», девушки) |  |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Толчок гири 16 кг (юноши), поднимание ног до прямого угла (один подход, девушки). Двоеборье (гири 16 кг) (юноши), поднимание туловища  (максим. кол-во раз, девушки) |
| **Самостоятельная работа обучающихся** |  |  |
| **Тема 6.2.**  **Круговая тренировка** | **Содержание** |  |  |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** |  |  |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Круговая тренировка с целью развития силовых и скоростных качеств, силовой выносливости. Подтягивание, отжимание, поднимание тулови­ща, жим штанги лежа, прыжки со скакалкой, бег и др. упр. Выполнение нормативов по гиревому двоеборью. |  | ОК 1  ОК 3  ОК 8 |
| В том числе практических и лабораторных занятий  Упражнение с гимнастической скамейкой  Подтягивание на перекладине  Поднимание туловища  Упражнение со скакалкой |
| **Самостоятельная работа обучающихся** |  |
| **Промежуточная аттестация** | |  |  |
| **Всего:** | | **40** |  |

1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный комплекс.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Аллянов, Ю. Н.  Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513286 (дата обращения: 28.06.2023).
2. Муллер, А. Б.  Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511813 (дата обращения: 28.06.2023).

3. Туревский, И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11519-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535174

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для СПО - Издательский центр : «Академия», 2020 Физическая культура : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475342>

2. Физическая культура : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517442

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
| **Знать:**  Структуру плана для решения задач;  Возможные траектории профессионального развития и самообразования;  Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;  Особенности социального и культурного контекста;  Правила оформления документов  и построения устных сообщений;  Роль физической культуры  в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  Основы здорового образа жизни;  Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;  Средства профилактики перенапряжения. | Оценка **«отлично»** выставляется за ответ, в котором обучающийся демонстрирует глубокое понимание сущности материала, логично его излагает, используя примеры из практики и своего опыта.  Оценка **«хорошо»** ставится за ответ, в котором содержатся небольшие неточности и незначительные ошибки.  Оценка **«удовлетворительно»** получают за ответ, в котором отсутствует логическая последовательность, имеются пробелы в материале.  Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за плохое понимание и знание теоретического и методического материала. | Устный опрос.  Практическое выполнение.  Педагогическое наблюдение.  Судейская практика. |
| **Уметь:**  Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);  Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;  Организовывать работу коллектива и команды;  Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;  Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных  и профессиональных целей;  Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;  Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности. | **Лёгкая атлетика.**  1.Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий): бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину; метание мяча на дальность. Оценка самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами лёгкой атлетики. **Спортивные игры.**  Оценка техники базовых элементов техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглированиие) Оценка технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм Оценка выполнения студентом функций судьи. Оценка самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами спортивных игр.  **Атлетическая гимнастика** (юноши)  Оценка техники выполнения упражнений на тренажёрах, комплексов с отягощениями, с самоотягощениями. Самостоятельное проведение фрагмента занятия или занятия **Кроссовая подготовка.**  Оценка техники преодоления дистанции без учёта времени.  **Лыжная подготовка.**  Оценка техники преодоления дистанции без учёта времени.  Демонстрирует системные знания в области основ здорового образа жизни и роли физической культуры в гармоничном развитии личности человека, Владеет информацией о регулярных физических нагрузках в выбранной специальности и способах профилактики профзаболеваний | Выполнение тестовых упражнений.  На входе – начало учебного года, семестра;  На выходе – в конце учебного года, семестра, изучения темы программы.  Проведение фрагментов учебно-тренировочных занятий.  Участие в организации и проведении соревнований.  Судейская практика. |

1. Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч на освоение конкретных тем распределяется образовательной организацией самостоятельно. [↑](#footnote-ref-1)
2. Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч на освоение конкретных тем распределяется образовательной организацией самостоятельно. [↑](#footnote-ref-2)
3. Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч на освоение конкретных тем распределяется образовательной организацией самостоятельно. [↑](#footnote-ref-3)
4. Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч на освоение конкретных тем распределяется образовательной организацией самостоятельно. [↑](#footnote-ref-4)
5. Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч на освоение конкретных тем распределяется образовательной организацией самостоятельно. [↑](#footnote-ref-5)
6. Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч на освоение конкретных тем распределяется образовательной организацией самостоятельно. [↑](#footnote-ref-6)